



Белоярский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района
«Средняя общеобразовательная школа п. Сорум»
(СОШ п. Сорум)

ПРИКАЗ

27.08.2018г.

№ 545

Сорум

О назначении должностных лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции и включении в должностные обязанности данных лиц рассмотрение информации о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений и о случаях возникновения конфликта интересов в СОШ п. Сорум

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлениями администрации Белоярского района от 04 августа 2016 года №795 «Об утверждении Типовых правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Белоярского района», от 15.09.2014г. №1266 «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Белоярского района», распоряжениями администрации Белоярского района от 15 сентября 2014 года № 300-р «Об утверждении Типового кодекса этики и служебного поведения работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Белоярского района», от 15.09.2014г. №301-р «О типовом положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Белоярского района»,

Приказываю:

1. Назначить ответственными за работу по противодействию коррупции и рассмотрение информации о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений и о случаях возникновения конфликта интересов работников в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сорум»:

1.1. На уровне дошкольного общего образования - Нетунаеву Н.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.2. На уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования - Марфину Е.В., заместителя директора по воспитательной работе.

2. Назначить специалиста отдела кадров (Зейтуньян Л.С.) ответственным лицом за ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений в СОШ п. Сорум.

3. Включить ответственность за ведение журналов в должностные обязанности специалиста ОК (Зейтуньян Л.С.) в срок до 01.09.2018г.

4. Включить в должностные обязанности ответственным лицам (Нетунаева Н.В., Марфина Е.В.) за работу по противодействию коррупции и рассмотрение информации о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений и о случаях возникновения конфликта интересов работников в СОШ п. Сорум в срок до 01.09.2018 года:

- разработку и реализацию плана по противодействию коррупции в СОШ п. Сорум;
- рассмотрение информации о случаях возникновения конфликта интересов в СОШ п. Сорум;
- рассмотрение информации о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений в СОШ п. Сорум;

5. Назначить ответственным лицом за внесение изменений в должностные инструкции работников специалиста отдела кадров (Зейтуньян Л.С.)

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Степанова

С приказом ознакомлены:

24.08.2018
27.08.2018
27.08.2018



Зейтуньян Л.С.

Нетунаева Н.В.

Марфина Е.В.

Рассылка: в дело №03-01, ответственным лицам